



Prot. n. 2234/4.1.o

Vignola, 10 febbraio 2021

- Al DSGA  
Pedroni Anna Maria
- All'Albo
- All'Amministrazione  
Trasparente

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COORDINAMENTO E GESTIONE DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVO – CONTABILE (DIRETTORE SGA)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

**Codice Identificativo Progetto: 10.2.2-FSEPON-EM-2020-2**

**CUP: B51D20000020006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) nn. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, finalizzato all'acquisto di supporti, libri di testo e kit scolastici, da concedere in comodato d'uso, a studenti in difficoltà delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per garantire pari opportunità e diritto allo studio;
- VISTO** il progetto all'uopo predisposto, approvato dal Consiglio di Istituto in data 25/08/2020 con Delibera n. 294.
- VISTA** l'autorizzazione del 10/09/2020 Prot. AOODGEFID-28319 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV, relativa al progetto con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-EM-2020-2 dal titolo “La sfida: tutti a scuola in sicurezza”, nell'ambito del succitato Programma Operativo;
- VISTO** il decreto, prot. n. 10619/4.1.o del 16/10/2020 di assunzione al bilancio degli impegni organizzativi e finanziari connessi al PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

Tutto ciò visto e rilevato

**CONFERISCE**

al Direttore S.G.A. Pedroni Anna Maria, in servizio presso questo Istituto, l'incarico di COORDINAMENTO E GESTIONE DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVO – CONTABILE per l'attuazione del Progetto 10.2.2A-



FSEPON-EM-2020-2 dal titolo “La sfida: tutti a scuola in sicurezza”, nel rispetto delle indicazioni dell’Avviso pubblico MIUR Prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020.

La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo. Per il predetto impegno spetta l’importo orario pari ad € 18,50 lordo dipendente, come da Circolare n. 2 del 02.02.2009 del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali e da nota MIUR 0038115 del 18-12-2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”.

L’incarico prevede n. 80 ore, imputate alla voce di costo Gestione, previste nell’articolazione dei costi del Progetto come dettagliato in tabella sottoelencata.

€/h Lordo Dipendente	Ore	€/h Lordo Stato	Totale omnicomprendivo	Codice progetto
<b>€ 18,50</b>	<b>80</b>	<b>€ 24,55</b>	<b>€ 1.964 lordo stato</b>	<b>10.2.2A-FSEPON-EM-2020-2</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Stefania Giovanetti  
*documento firmato digitalmente*